

**Дорожная карта  
внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования  
(ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного  
образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
(ФАОП ДО ОВЗ)**

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>
<b>1. Организационно-управленческие направления</b>		
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа
Создать рабочую группу с участием члена родительской общественности по внедрению ФОП ДО	Февраль	Заведующий
Провести экспертизу ООП ДО и АООП ДО детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО	Март	Рабочая группа
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель	Рабочая группа
Составить проект ОП ДО и АОП ДО детского сада с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО	Май	Рабочая группа
<b>2. Нормативно-правовые направления</b>		
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрения ФОП ДО	Март	Заведующий
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Март	Рабочая группа
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Май	Заведующий
Внести изменения в программу развития ДООУ	Июль	Заведующий
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании е при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий
Издать приказ об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий
<b>3. Кадровое направление</b>		
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявления кадровых дефицитов	Март Май	Заведующий
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель Май	Заведующий
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Весь период	Заведующий
<b>4. Методическое направление</b>		

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель Август	Рабочая группа
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель Август	Рабочая группа
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы коррекционно-развивающей работы	Апрель Август	Рабочая группа
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Март Август	Рабочая группа
<b>5. Информационное направление</b>		
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Сентябрь Декабрь	Члены рабочей группы, воспитатели групп
Круглый стол «ФОП ДО: обратная связь, ответы на вопросы»	Январь	Заведующий, Члены рабочей группы, Воспитатели групп
Разместить ФОП ДО и ФАОП ДО на сайте ДОУ	До 1 сентября	Заведующий
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды, сайт ДОУ по вопросам применения ФОП ДО в ДОУ	В течении год	Заведующий
<b>6. Финансовое направление</b>		
Заложить финансирование на приобретение необходимых методических комплектов для реализации новой ОП ДО и АОП ДО	Декабрь	Заведующий
Изыскать финансы на обучение педагогов реализации ФОП ДО (по необходимости)	В течении года	Заведующий